

TEHNIČKA ŠKOLA ZA RAČUNALSTVO I MREŽNE DJELATNOSTI

TRG J. F. KENNEDYJA 9, 10 000 ZAGREB

**ŠKOLSKI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU
2024. / 2025.**

Zagreb, listopad 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. FAKULTATIVNA NASTAVA.....	3
2.1 Geoeкологија.....	3
2.2 Povijest ratovanja.....	3
2.3 Nogomet.....	4
2.4 Odbojka.....	4
2.5 Stolni tenis.....	5
2.6 Škola i zajednica	6
2.7 Medijska pismenost.....	7
2.8 Astronomija.....	7
2.9 Nove tehnologije.....	8
2.10 Psihologija.....	8
2.11 Njemački jezik - drugi strani jezik.....	9
3. DODATNA NASTAVA	10
3.1 Hrvatski jezik	10
3.2 Engleski jezik.....	14
3.3 Njemački jezik	14
3.4 Fizika.....	15
3.5 Matematika.....	16
4. IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	17
4.1 Crveni križ.....	17
5. DOGAĐANJA U ŠKOLI.....	18
5.1 Dan škole.....	18
5.2 Dojdi osmaš, Zagreb te zove!.....	18
5.3 Europski dan jezika / European Day of Languages	19
5.4 Znanost u životu/znanstveni sajam	20
5.5 Dan medijske pismenosti	20
5.6 Školski advent na Kennedyjevom.....	22
6. IZVANUČIONIČNA NASTAVA	24
6.1 Zvezdarnica.....	24
6.2 Nuklearna elektrana Krško.....	24
6.3 Interliber.....	25
6.4 Sajam energetike	25
6.5 Tehnički muzej „Nikola Tesla“.....	25
7. IZLETI I PUTOVANJA.....	26

7.1 Izleti	26
7.2 Maturalna putovanja	27
8. NATJECANJA	28
8.1 Informatika.....	28
8.2 Matematika.....	28
8.3 Fizika.....	29
8.4 Povijest.....	29
8.5 Geografija.....	30
8.6 Poštanski promet.....	31
8.7 Sport.....	32
8.8 Engleski jezik.....	32
8.9 Njemački jezik	33
9. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	34
10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI.....	35
10.1 Obrazovni preventivni programi	35
10.2 Aktivnost i rad s učenicima.....	36
10.3 Socijalna i zdravstvena zaštita učenika	45
10.4 Zdravstvena zaštita nastavnika i ostalih djelatnika	45
11. PROJEKTI	46
11.1 ERASMUS+ PROJEKTI I eTWINNING.....	46
11.2 Školski projekti	50
11.2.1 Projekt: Odjeci promjene/Echoes of Change.....	50
11.2.2 Projekt: Održive poštanske i financijske usluge.....	52
11.2.3 Projekt: Digitalna transformacija poštanskih i financijskih usluga	54
11.2.4 Projekt: Nove generacije sustava povezivanje unutar logističkih sustava vezanih uz primjenu u poštanskim sustavima	56
11.2.5 Projekt: Primjena i implementacija sustava nosivih senzora i utjecaj na razvoj u poštanskim prometnim sustavima	58
11.3 Preventivni projekti.....	60
12. Praćenje i vrednovanje ostvarivanja šk. kurikulumu	61

Temeljem članka 28. stavak 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski odbor Tehničke škole za računalstvo i mrežne djelatnosti je na prijedlog Nastavničkog vijeća dana 02.10.2024. godine donio ŠKOLSKI KURIKULUM za školsku godinu 2024./2025. godinu.

Prijedlog Školskog kurikulumu dalo je Nastavničko vijeće škole na sjednici održanoj 30.09.2024. godine.

Školski kurikulum razmatran je na sjednici Vijeća roditelja 01.10.2024. godine.

Zagreb, 02.10.2024.

v.d Ravnatelja:

Marko Vujnović, mag.ing.el.

Predsjednik Školskog odbora:

Katarina Svalina, prof.

KLASA: 602-12/24-01/1

URBROJ: 251-105-01-24-1

1. UVOD

Ime škole:	Tehnička škola računalstvo i mrežne djelatnosti
Adresa:	10000 Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 9
v.d. Ravnatelja:	Marko Vujnović, mag.ing.el.
E-mail adresa:	ptskola@ptskola.hr
Web stranica škole:	www.ss-pts-zg.skole.hr
Broj usmjerenja:	3
	<i>Tehničar za telekomunikacije</i>
	<i>Tehničar za računalstvo</i>
	<i>Tehničar za poštanske i financijske usluge</i>

Broj zaposlenih:	57
Broj nastavnika:	47
Broj nenastavnog osoblja:	10
Broj učenika:	427
Broj stručnih suradnika:	2
Jezik na kojem se izvodi nastava:	hrvatski jezik
Strani jezici:	engleski jezik, njemački jezik
Broj razrednih odjela:	20
Vid organizacije nastave:	učionica, laboratorij, radionica
Broj smjena:	dvije (2)
Raspoloživ prostor:	zgrada škole, dvorana, igralište

NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM

Dana 30.7.2010. donesen je NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM. NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM je temeljni dokument koji na nacionalnoj razini donosi vrijednosti, opće ciljeve i načela odgoja i obrazovanja, utvrđuje načine i kriterije vrjednovanja i ocjenjivanja, određuje odgojna i obrazovna postignuća na određenim stupnjevima učenikova razvoja, koncepciju učenja i poučavanja. NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM osnova je za izradbu školskog kurikuluma.

KURIKULARNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA

Sukladno novom Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju Nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa. Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

ZADAĆA ŠKOLE

Tehnička škola računalstvo i mrežne djelatnosti treba omogućiti stjecanje općih i stručnih znanja i kompetencija. Suvremenim opremanjem i optimalnim korištenjem nastavne tehnike i tehnologije treba stvoriti uvjete za uspjeh svakog učenika. Zadaća škole je odgajati i obrazovati učenika za aktivnog partnera u procesima ostvarivanja složenih zadataka svijeta promjena u kojemu živimo.

Potrebno je unapređivanje svih oblika komunikacije u školi, stručno usavršavanje svih djelatnika škole, unapređivanje odgojno obrazovnog procesa, poticanje suradnje škole s lokalnom zajednicom, promicanje nulte tolerancije na bilo koji oblik nasilja u školi i poticanje učenika i djelatnika škole na kvalitetan odnos prema osobama s posebnim potrebama.

Brojnim i raznovrsnim aktivnostima u nastavi i izvan nje omogućava se razvoj učenikovih stvaralačkih potencijala i kreativnosti. Zadaća naše škole je da stvorimo zajednicu koja će biti visokomotivirana za učenje i rad, u kojoj će se učenici i djelatnici osjećati ugodno i stvaralački nadahnuto za uspjeh. Potreban je kolektiv koji će timskim radom rješavati zadatke i probleme.

2. FAKULTATIVNA NASTAVA

2.1 Geoekologija

Naziv aktivnosti, program	Fakultativna nastava iz Geoekologije (Geoekologija 1, Geoekologija 2)
Ciljevi programa	Zainteresirati učenike za Geoekologiju i održivi razvoj, upoznati ih s prirodnom sredinom i društvenim okruženjem, potaknuti ih na čuvanje prirodnih resursa i energije, poticati ih na kritičko razmišljanje, stjecanje navike istraživanja svakodnevnih pojava i procesa u vlastitom okruženju.
Namjena programa	Namijenjeno učenicima 1. razreda (Geoekologija) 2. razreda (Geoekologija)
Nositelj programa	Višnja Klepac, prof. geografije
Način realizacije	Geoekologija 1 - 3 sata tjedno u dogovorenom terminu tijekom šk. god. Geoekologija 2 - 1 sat tjedno u dogovorenom terminu tijekom šk. god.
Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Nema troškova
Način vrednovanja	Ocjenjivanje i praćenje aktivnosti u nastavi.

2.2 Povijest ratovanja

Naziv aktivnosti, program	Povijest ratovanja, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Zainteresirati učenike za povijest, upoznati ih s povijesnom građom, potaknuti ih na samostalno istraživanje, raspravu i kritičko razmišljanje, razvijati empatiju i toleranciju prema drugima.
Namjena programa	Namijenjeno učenicima 1. i 2. razreda
Nositelj program	Sanja Hrenar Gostrec, prof.
Način realizacije	1 sat tjedno ili svaka dva tjedna blok sat Radionice, debate, projekcije filmova, izrada plakata, obilježavanje važnih datuma
Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike, oko 5 eura
Način vrednovanja	Ocjenjivanje

2.3 Nogomet

Naziv aktivnosti, program	Nogomet – fakultativna nastava. Učenici od 1. do 4. razreda
Svrha programa	Pojačano psihofizičko aktiviranje učenika kroz tehničke, taktičke i situacijske elemente sportske igre. Socijalizacija i povezivanje učenika različitih odjeljenja te zadovoljenje njihove potrebe za igrom i vježbanjem.
Ciljevi programa	Usavršavanje naprednijih motoričkih znanja iz nogometa, pojačan razvoj motoričkih dostignuća i sposobnosti te funkcionalnih sposobnosti. Zadovoljenje dodatne potrebe za igrom, socijalizacijom i aktivnosti. Unaprjeđenje odgojnih učinaka. Stjecanje teorijskih znanja o nogometnoj igri, o specifičnostima pripreme za nogometnu igru i učenje o djelovanju sportskog aktiviranja na ljudski organizam.
Nositelj programa	Martin Andrijašević, prof.
Način realizacije	Vježbanje učenika na satovima fakultativne nastave. Vježbanje u dostupnim uvjetima i prema prilagođenom programu u slučaju izvanrednih mjera.
Vremenik aktivnosti	Dva školska sata tjedno tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja	Praćenje, provjeravanje i ocjenjivanje napretka motoričkih znanja učenika. Praćenje i ocjenjivanje odgojnih učinaka.

2.4 Odbojka

Naziv aktivnosti, program	Odbojka - fakultativna nastava Učenici od 1. do 4. razreda.
Ciljevi programa	Individualno i momčadsko postizanje najviše razine znanja i sposobnosti, usavršavanje motoričkih znanja i razvijanje specifičnih sposobnosti.
Namjena programa	Programom treba razvijati i poboljšati motoričke sposobnosti kao i funkcionalne sposobnosti, dakle utjecati na poboljšanje aerobnog kapaciteta učenika i srčano-žilnog sustava. Učenici će usvajati motorička znanja iz odbojke te sudjelovati u školskim natjecanjima.
Nositelj programa	Maja Turkalj, prof.

Način realizacije	Vježbanje učenika na satu fakultativne nastave. Vježbanje učenika u slobodno vrijeme.
Vremenik aktivnosti	Dva školska sata tjedno tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Nema posebnih troškova.
Način vrednovanja	Ocjenjivanje i praćenje razvoja učenika. Mjerenjem treba utvrditi napredak motoričkih sposobnosti.

2.5 Stolni tenis

Naziv aktivnosti, program	Stolni tenis- fakultativna nastava Učenici od 1. do 4. razreda.
Ciljevi programa	Dugoročni cilj je stjecanje navike redovitog bavljenja tjelesnim aktivnostima te poboljšanje zdravlja učenika. Programom se žele postići kvalitetne promjene kinantropoloških obilježja te stjecanje novih motoričkih znanja.
Namjena programa	Programom treba razvijati i poboljšati motoričke sposobnosti kao i funkcionalne sposobnosti, dakle utjecati na poboljšanje aerobnog kapaciteta učenika i srčano-žilnog sustava. Učenici će usvajati motorička znanja iz stolnog tenisa.
Nositelj programa	Ivan Aragović, mag.cin.
Način realizacije	Vježbanje učenika na satu fakultativne nastave. Vježbanje učenika u slobodno vrijeme. Školsko sportsko natjecanje.
Vremenik aktivnosti	Dva školska sata tjedno tijekom školske godine.
Troškovnik	Reketi, loptice za stolni tenis
Način vrednovanja	Ocjenjivanje i praćenje razvoja učenika. Mjerenjem treba utvrditi napredak motoričkih znanja i sposobnosti. Školsko natjecanje (4 najbolja igrača predstavljaju školu na županijskom natjecanju, 2 ekipe: mladići i djevojke)

2.6 Škola i zajednica

Naziv aktivnosti, program	Škola i zajednica, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Učenici će: razviti znanja, vještine i stavove potrebne za aktivno djelovanje u zajednici s ciljem osobne i društvene dobrobiti, biti sposobni prepoznati pojave i probleme u svojoj zajednici i kritički promišljati o njima, primijeniti osnove znanstveno-istraživačkog pristupa s ciljem rješavanja prepoznatih pojava i problema, razviti socijalne i komunikacijske vještine, sposobnost empatije, solidarnosti i pripadnosti te uvažavanja i prihvaćanja različitosti potrebnih za odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici
Namjena programa	Namijenjeno učenicima 2. i 3. razreda srednje škole
Nositelj programa	Katarina Janković, prof. etike, logike i filozofije Višnja Klepac, prof. geografije
Način realizacije	70 sati godišnje Aktivno poučavanje i učenje; učenje zalaganjem u zajednici, projektno te istraživačko poučavanje i učenje
Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Financiranje iz sredstava dodijeljenih školi u sklopu provedbe nastave ŠiZ-a
Vrednovanje	Za praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje koriste se dva izvora podataka: kontinuirano praćenje učenika od strane nastavnika tijekom nastavnog procesa te učenička mapa

2.7 Medijska pismenost

Naziv aktivnosti, program	Medijska pismenost, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Usvajanje kritičkih i poticanje kreativnih vještina učenika putem analiziranja, interpretiranja i stvaranja medijskih sadržaja, osvještavanje uloge i utjecaja medija u društvu i važnosti promicanja sigurnog i odgovornog korištenja digitalnih sadržaja.
Namjena programa	Namijenjeno učenicima 3. razreda
Nositelj programa	Maja Lozo Herceg, prof.
Način realizacije	Tri školska sata tjedno tijekom nastavne godine.
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2024./2025.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja	Vrednovanje i praćenje učeničkih radova i aktivnosti.

2.8 Astronomija

Naziv aktivnosti, program	Astronomija, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Zainteresirati učenike za astronomiju, upoznati ih s načinom rada teleskopa, potaknuti ih na samostalno istraživanje, raspravu i kritičko razmišljanje
Namjena programa	Učenici trećih razreda (svi smjerovi)
Nositelj programa	Silvija Šarec, mag.educ.math. et phys.
Način realizacije	Debate, učenička istraživanja, pisanje seminara, slušanje radio emisije Andromeda
Vremenik aktivnosti	Dva školska sata tjedno tijekom školske godine 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi printanja materijala
Način vrednovanja	Praćenje rada učenika, ocjenjivanje seminarskih radova

2.9 Nove tehnologije

Naziv aktivnosti, program	Nove tehnologije, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Upoznati i zainteresirati učenike o novim tehnologijama, prihvaćanjima novih tehnologija, potaknuti ih na kritičko razmišljanje o opasnostima i prednostima , samostalno istraživanje
Namjena programa	Učenici drugih razreda (Tehničar za telekomunikacije)
Nositelj programa	Anamaria Udženija, mag.ing.mech.
Način realizacije	Učenička istraživanja, debate, pisanje seminara
Vremenik aktivnosti	Dva školska sata tjedno tijekom školske godine 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi printanja materijala
Način vrednovanja	Praćenje rada učenika, ocjenjivanje seminarskih radova

2.10 Psihologija

Naziv aktivnosti, program	Psihologija, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Potaknuti kod učenika zauzimanje kritičkog stava prema društvenim pojavama i događajima na temelju poznavanja psihologijskih spoznaja i razumijevanja znanstvenoga pristupa. Koristiti se mekim vještinama (komunikacijske i prezentacijske vještine, vještine kreativnog i kritičkoga mišljenja, vještine rada u timu...) u svakodnevnim situacijama. Primjenjivati spoznaje iz psihologije u svakodnevnom životu kako bi poboljšali svoje funkcioniranje i odnose s drugim ljudima. Aktivno sudjelovati u društvu i zauzimati se za humanističke i demokratske vrijednosti.
Namjena programa	Učenici od 1. do 4. razreda.
Nositelj programa	Tamara Bastijanić, mag. psych.
Način realizacije	Učenička istraživanja, debate, pisanje seminara
Vremenik aktivnosti	Jedan sat tjedno tijekom školske godine 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi printanja materijala
Način vrednovanja	Praćenje rada učenika, ocjenjivanje seminarskih radova

2.11 Njemački jezik - drugi strani jezik

Naziv aktivnosti, program	Njemački jezik - drugi strani jezik, fakultativna nastava
Ciljevi programa	Omogućiti učenicima koji za to imaju interes učenje drugog stranog jezika, tj. njemačkog.
Namjena programa	Učenici od 1. do 4. razreda.
Nositelj programa	Rafaela Filipčić Jolić, prof.
Način realizacije	Učenička istraživanja, debate, pisanje seminara
Vremenik aktivnosti	Dva sata tjedno tijekom školske godine 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi printanja materijala.
Način vrednovanja	Ocjenjivanje pismenih radova i usmenih provjera znanja te prezentacija.

3. DODATNA NASTAVA

3.1 Hrvatski jezik

Aktivnosti, program	Hrvatski jezik, pripreme za državnu maturu (4.A1, 4.A2 razred)
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none">• ponavljanje osnovnih književnoteorijskih pojmova i prepoznavanje na primjerima ,• ponavljanje slijeda književnih razdoblja, predstavnika i djela ,• obrada važnih razlikovnih sadržaja koji su propisani gimnazijskim programom (književna djela),• ponavljanje prema zadacima s državne mature.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda koji se žele pripremiti za državnu maturu na dodatnim satovima uz stručno vodstvo profesora.
Nositelji programa	Gordana Bagić, prof.
Način realizacije	<p>Tri sata tjedno tijekom nastavne godine 2024./2025.</p> <p>1. polugodište</p> <ul style="list-style-type: none">• rujan (9 sati), listopad (12 sati) <p>Analiza više razine državne mature (ljetni rok, 2023./2024.). Analiza osnovne razine državne mature (ljetni rok, 2023./2024.). Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka. Kratki filmovi: „Ilijada“, „Odiseja“, „Eneida“ i njihovo povezivanje s periodizacijom antičke književnosti.</p> <ul style="list-style-type: none">• studeni (10 sati), prosinac (9 sati) <p>Analiza više razine državne mature (jesenski rok, 2022./2023.). Analiza osnovne razine državne mature (jesenski rok, 2022./2023.). Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka. Film „Kiklop“.</p> <p>2. polugodište</p> <ul style="list-style-type: none">• siječanj (9 sati), veljača (11 sati) <p>Ponavljanje vezano uz djela namijenjenih pisanju eseja. Pisanje eseja.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • ožujak (11 sati), travanj (11 sati) Analiza više razine državne mature (ljetni rok, 2021./2022.). Analiza osnovne razine državne mature (ljetni rok, 2021./2022.). Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka. • svibanj (7 sati) Periodizacija književnosti. Ponavljanje gradiva iz jezika. Rješavanje zadataka.
Vremenik aktivnosti	Prema rasporedu tri sata tjedno tijekom školske godine za svaki razred.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike. Broj kopiranih primjeraka ovisi o broju učenika (polaznika), mjesečno po učeniku otprilike 30 kopiranih stranica.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature. Bilješke o radu.

Aktivnosti, program	Hrvatski jezik, pripreme za državnu maturu (4.B1)
Ciljevi programa	Osigurati temeljito razumijevanje sadržaja propisanih ispitnim katalogom. Usavršiti znanje potrebno za analiziranje književnih tekstova. Poboljšati izražavanje u pisanju eseja i sažetaka osnažujući jezične kompetencije učenika.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda.
Nositelji programa	Maja Lozo Herceg, prof.
Način realizacije	Tri sata tjedno tijekom školske godine 2024./2025.
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature.

Aktivnosti, program	Hrvatski jezik, pripreme za državnu maturu (4.B2)
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none"> • ponavljanje osnovnih književnoteorijskih pojmova i prepoznavanje na primjerima , • ponavljanje slijeda književnih razdoblja, predstavnika i djela , • obrada važnih razlikovnih sadržaja koji su propisani gimnazijskim programom (književna djela), • ponavljanje prema zadacima s državne mature.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda koji se žele pripremiti za državnu maturu na dodatnim satovima uz stručno vodstvo profesora.
Nositelji programa	Ivana Piršić, prof.
Način realizacije	<p>Dva sata tjedno tijekom školske godine 2023./2024.</p> <p>1. polugodište</p> <ul style="list-style-type: none"> • rujan (4 sata), listopad (10 sati) <p>Analiza državne mature (ljetni rok, 2023./2024.). Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka. Kratki filmovi: „Ilijada“, „Odiseja“, „Eneida“ i njihovo povezivanje s periodizacijom antičke književnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • studeni (8 sati), prosinac (6 sati) <p>Analiza državne mature (jesenski rok, 2023./2024.). Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka. Film „Kiklop“.</p> <p>2. polugodište</p> <ul style="list-style-type: none"> • siječanj (6 sati), veljača (8 sati) <p>Ponavljanje vezano uz djela namijenjenih pisanju eseja. Pisanje eseja.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ožujak (8 sati), travanj (8 sati) <p>Analiza minulih ispita državne mature Analiza podrazumijeva rješavanje zadataka i njihovo objašnjenje: objašnjenje književno-teorijskih pojmova, periodizacije, jezičnih zadataka. Usustavljivanje bilježaka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • svibanj (4 sata) <p>Periodizacija književnosti. Ponavljanje gradiva iz jezika. Rješavanje zadataka.</p>

Vremenik aktivnosti	Prema rasporedu tri sata tjedno tijekom nastavne godine za svaki razred.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike. Broj kopiranih primjeraka ovisi o broju učenika (polaznika), mjesečno po učeniku otprilike 30 kopiranih stranica. Eventualne odlaske na kazališnu predstavu učenici plaćaju sami.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature.

Aktivnosti, program	Hrvatski jezik, pripreme za državnu maturu (4.C1, 4.C2)
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none"> • ponavljanje osnovnih književnoteorijskih pojmova i prepoznavanje na primjerima • ponavljanje slijeda književnih razdoblja, predstavnika i djela • obrada važnih razlikovnih sadržaja koji su propisani gimnazijskim programom (književna djela) • ponavljanje pravopisa i gramatike • ponavljanje prema zadatcima s državne mature
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda koji se žele pripremiti za državnu maturu na dodatnim satovima uz stručno vodstvo profesora.
Nositelji programa	Snježana Zrinjan, dr. sc.
Način realizacije	Tri sata tjedno tijekom nastavne godine 2024./2025.
Vremenik aktivnosti	Prema rasporedu tri sata tjedno za učenike 4.c ₁ i 4.c ₂ razreda.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike. Broj kopiranih primjeraka ovisi o broju učenika (polaznika), mjesečno po učeniku otprilike 30 kopiranih stranica. Eventualne odlaske na kazališnu predstavu učenici plaćaju sami.
Nastavni materijali	Književnost, Književnost – vježbe, Jezik, Jezik – vježbe, Katalog za državnu maturu iz Hrvatskoga jezika, 2024./25.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature.

3.2 Engleski jezik

Aktivnosti, program	Engleski jezik, pripreme za državnu maturu (4A, 4B, 4C)
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none">• obrada gradiva prema ispitnom katalogu za engleski jezik• ponavljanje prema zadacima s državne mature.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda koji se žele pripremiti za državnu maturu na dodatnim satovima uz stručno vodstvo profesora.
Nositelji programa	Dijana Šprem Frković, prof.
Način realizacije	2 sata tjedno tijekom školske godine 2024./25.
Vremenik aktivnosti	Prema rasporedu dva sata tjedno tijekom nastavne godine
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike. Broj kopiranih primjeraka ovisi o broju učenika.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature.

3.3 Njemački jezik

Naziv aktivnosti	Njemački jezik, pripreme za državnu maturu (4A, 4B, 4C)
Voditelj aktivnosti	Rafaela Filipčić Jolić, prof.
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none">• obrada gradiva prema ispitnom katalogu za njemački jezik• ponavljanje prema zadacima s državne mature.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda koji se žele pripremiti za državnu maturu na dodatnim satovima uz stručno vodstvo profesora.
Vremenik aktivnosti	Dva sata tjedno kroz školsku godinu 2024./2025.
Troškovnik aktivnosti	Troškovi kopiranja različitih materijala potrebnih za održavanje nastave.
Način vrednovanja	Rezultati državne mature.

3.4 Fizika

Naziv aktivnosti	Fizika, pripreme za državnu maturu (4A i 4B)
Ciljevi programa	Pripremiti učenike za uspješno polaganje državne mature iz fizike ponavljanjem i proširivanjem sadržaja u svrhu postizanja obrazovnih ishoda navedenih u Ispitnom katalogu za državnu maturu iz fizike.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima četvrtih razreda smjera tehničar za telekomunikacije i tehničar za računarstvo koji se žele pripremiti za državnu maturu uz stručno vodstvo profesora.
Nositelji programa	Mirela Deranja, prof. fizike
Način realizacije	Kroz redovite sat jedan put tjedno u prostorijama Škole tijekom nastavne godine. Nastava će pratiti odgojno obrazovne ishode prema ispitnom katalogu državne mature, a realizirat će se ponavljanjem koncepata i fizikalnih zakonitosti, te rješavanjem konceptualnih i problemskih zadataka s prošlogodišnjih matura. Nastava će se realizirati kao predavačka i konzultativna, a zadaci će se rješavati individualno i/ili grupno.
Vremenik aktivnosti	Jedan školski sat tjedno s tehničarima za telekomunikacije (4.A1 i 4. A2 razred), te jedan školski sat tjedno s tehničarima za računarstvo (4. B1 i 4.B2 razredi) tijekom školske godine 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike. Broj kopiranih primjeraka ovisi o broju učenika (polaznika), mjesečno po učeniku otprilike 15 kopiranih stranica.
Način vrednovanja	Učenike se ne ocjenjuje, već se prate njihova postignuća i napredak. Postignuće na ispitu državne mature.

3.5 Matematika

Naziv aktivnosti	MATEMATIKA, pripreme za državnu maturu (4A, 4B, 4C)
Ciljevi programa	Kombiniranom nastavom, uz uporabu suvremenih sredstava i metoda poučavanja: <ul style="list-style-type: none"> • povećati razinu matematičke pismenosti • kvalitetno pripremiti učenike za polaganje ispita državne mature
Namjena programa	Motivirati i zainteresirati učenike za gradivo matematike i pripremiti ih za polaganje državne mature
Nositelj programa	Dane Bošnjak, prof.
Način realizacije	Kroz redovite sat jedan put tjedno u prostorijama Škole tijekom nastavne godine. Nastava će pratiti odgojno obrazovne ishode prema ispitnom katalogu državne mature, a realizirat će se ponavljanjem koncepata te rješavanjem konceptualnih i problemskih zadataka s prošlogodišnjih matura. Nastava će se realizirati kao predavačka i konzultativna, a zadaci će se rješavati individualno i/ili grupno.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Troškovi fotokopirnih materijala
Način vrednovanja	Rezultati ispita državne mature

4. IZVANNASTAVNE I IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

4.1 Crveni križ

Nositelj aktivnosti	Ana Marić, prof.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati kod učenika humanost, učiti ih i navikavati na nužnost pomaganja drugima.
Namjena aktivnosti	Njegovati osjećaj solidarnosti, jačati sposobnost empatije, razvijati kompetencije u pružanju prve pomoći ozlijeđenim osobama.
Način realizacije	Grupni sastanci radi edukacije i priprema za natjecanje.
Vremenik aktivnosti	Tjedni sastanci tijekom nastavne godine
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Plasman na natjecanju
Troškovnik	Troškove snosi Crveni križ Zagreba.

5. DOGAĐANJA U ŠKOLI

5.1 Dan škole

Naziv aktivnosti, program	Dan škole
Cilj programa	Poticanje zajedništva u školi, pozitivnog ozračja te osvještavanje i povezivanje uloge škole i pojedinca u društvu
Nositelji programa	Koordinatori događaja: <ul style="list-style-type: none">• Marko Vujnović, mag.ing.el., v.d. Ravnatelja• Antonija Borovac, prof. (općeobrazovni program)• Ivan Krka, dipl.ing, (strukovni program)• Ivan Aragović, mag.cin. (sportski program) Nastavnici i stručni suradnici koji osmisle i provedu aktivnosti povodom dana škole.
Način realizacije	Uređenje učionica, škole i okoliša, organizacija prigodnog programa uz sudjelovanje svih članova Nastavničkog vijeća i učenika Škole
Vremenik aktivnosti	održavanje: 14. svibanja 2025. priprema: tijekom cijele godine.
Troškovnik	≈1500 eura

5.2 Dojdi osmaš, Zagreb te zove!

Naziv aktivnosti, program	Dojdi osmaš, Zagreb te zove!
Ciljevi programa	Predstavljanje programa škole učenicima završnih razreda osnovnih škola i njihovim roditeljima kako bi im se pomoglo u donošenju odluke o nastavku školovanja
Nositelj programa	Vlatka Buneta, prof. – stručna suradnica knjižničarka u suradnji s nastavnicima i učenicima trećih razreda
Način realizacije	- izrada promidžbenih letaka, plakata i podjelu posjetiteljima štanda, - program na pozornici (sviranje, ples, pjevanje)
Vremenik aktivnosti	priprema: tijekom ožujka i travnja. održavanje: svibanj 2025.
Troškovnik	~ 600 eura

5.3 Europski dan jezika / European Day of Languages

Naziv aktivnosti, program	Europski dan jezika
Ciljevi programa	<ul style="list-style-type: none"> - promicati višejezičnost ukazivanjem na važnost učenja jezika u složenom kulturnom kontekstu EU zajednice - promicati međukulturalno razumijevanje kao i bogatu jezičnu i kulturnu raznolikost Europe - potaknuti i pripremati učenike za cjeloživotno učenje u timsko-suradničkom okruženju - poticati i unaprjeđivati kreativno i kritičko razmišljanje
Nositelji programa	<p>Koordinator događanja: Katarina Svalina, prof. Suradnici: članovi stručnog aktiva jezika - Gordana Bagić, prof., Snježana Zrinjan, dr.sc., Ivana Piršić, prof., Maja Lozo Herceg, prof., Miroslav Kirin, prof., Dijana Šprem Frković, prof.mentor, Jelena Pranjčić, prof., Rafaela Filipčić Jolić, prof.</p>
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> - izrada promidžbenih postera - priprema i provedba samostalnih aktivnosti za učenike (izrada prezentacija, plakata, video uradaka) koji će biti izloženi tijekom obilježavanja Europskog dana jezika - organiziranje prigodnog programa (održavanje jezičnih radionica, pub kviz međurazredno natjecanje u znanju jezika, tematske filmske večeri) - izložba učeničkih radova (u prostoru Škole i online – virtualne učionice, mrežna i Facebook stranica Škole) - promidžba provedenih aktivnosti na mrežnoj i facebook stranici škole, stručnim skupovima
Međupredmetne teme	<p><u>Osobni i socijalni razvoj:</u> B.4.2. Učenik suradnički uči i radi u timu. A.4./5.3. Razvija svoje potencijale C.4./5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet</p> <p><u>Učiti kako učiti</u> A.4/5.3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p><u>Uporaba IKT-a</u> C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije. Građanski odgoj I obrazovanje C.4./5. 3. Učenik promiče kvalitetu života u zajednici.</p>
Troškovnik	Trošak fotokopiranih i printanih materijala, nagrade za najuspješnije sudionike

5.4 Znanost u životu/znanstveni sajam

Naziv aktivnosti, program	Znanstveni sajam
Cilj programa	Poticanje učenika na STEAM obrazovanje, STEAM i primjena na životne situacije, širenje polja interesa
Nositelji programa	Jasna Sušac-Peičić, prof. , Zaga Ščepanović, prof. , Mirela Deranja, prof. , Silvija Šarec, prof. , Antonija Borovac, prof., nastavnici škole
Način realizacije	Izvođenje eksperimenta, izložba radova, radionice, predavanja
Vremenik aktivnosti	održavanje: 14.3.2025.
Troškovnik	Materijali za printanje i trošak do 50€

5.5 Dan medijske pismenosti

Naziv aktivnosti	Dani medijske pismenosti
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti medijsku pismenost među učenicima - razvijati kritičko mišljenje - prezentirati rezultate projekta u sklopu izvanastavnih aktivnosti iz područja medijske pismenosti Odjeci promjene/Echoes of Change
Nositelji aktivnosti	Maja Lozo Herceg, prof., Katarina Svalina, prof.
Način realizacije	<p>Događanje će se realizirati sa učenicima koji pohađaju fakultativnu nastavu Medijske pismenosti, ali i svim drugi zainteresiranim učenicima koji žele unaprijediti svoja znanja iz područja medijske pismenosti.</p> <p>Voditeljice aktivnosti će pripremiti radionicu "Think Before You Click" na temu razvijanja kritičkog mišljenja. Učenici i nastavnice će pripremiti prezentaciju aktivnosti i učeničkih radova nastalih tijekom provedbe aktivnosti u sklopu projekta iz područja izvannastavnih aktivnosti Odjeci promjene/Echoes of Change koji će se provoditi od rujna do lipnja školske godine 2024.-2025.</p>

Međupredmetne teme	<p><u>Osobni i socijalni razvoj</u> A.4.3. Razvija osobne potencijale. A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.</p> <p><u>Učiti kako učiti</u> A.2.4. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje pri ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. A.4.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p><u>Uporaba IKT-a</u> C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije. C.4.4. Učenik samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.</p> <p><u>Građanski odgoj i obrazovanje</u> A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava. A.4.3. Promiče ljudska prava.</p>
Vremenik aktivnosti	Događanje se održati u travnju 2025. (točno vrijeme održavanja manifestacije Dani medijske pismenosti objavit će Agencija za elektroničke medije).
Troškovnik	Trošak printanih materijala za radionicu " <i>Think before you click</i> "

5.6 Školski advent na Kennedyjevom

Naziv aktivnosti	Školski Advent na Kennedyjevom
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnije uključiti učenike u život zajednice - prikupiti donacije u humanitarne svrhe putem prodaje ručno izrađenih božićnih ukrasa te pozitivno utjecati na život potrebitih - razvijati svijest među učenicima o potrebi i vrijednosti davanja društvu u duhu Božića - stvoriti jači osjećaj pripadnosti među učenicima iz različitih škola i učeničkih domova - potaknuti širu zajednicu da se pridruži humanitarnom nastojanju - ponuditi platformu za izražavanje kreativnosti i predstavljanje talenata srednjoškolaca s Kennedyjevog trga putem interaktivnih aktivnosti i nastupa - naglasiti važnost volonterstva i potaknuti učenike da postanu aktivni i odgovorni građani koji doprinose svojoj zajednici
Nositelji aktivnosti	<p>Nositelji projekta u Tehničkoj školi za računalstvo i mrežne djelatnosti su: Odgovorna osoba: Marko Vujnović, v.d.ravnatelja Školski koordinator: Katarina Svalina, prof. U suradnji s djelatnicima i učenicima škole.</p> <p>Projekt provode četiri srednje škole i dva učenička doma sa sjedištem na Kennedyjevom trgu - Tehnička škola za računalstvo i mrežne djelatnosti, Škola za cestovni promet, Trgovačka škola i Treća ekonomska škola, Učenički dom Maksimir i Učenički dom Dora Pejačević - u suradnji s Gradskom četvrti Maksimir i Mjesnim odborom Ružmarinka.</p>
Način realizacije	<p><i>Mjesto događanja:</i> park ispred Ekonomskog fakulteta na Kennedyjevom trgu. <i>Vrijeme događanja:</i> 11. prosinca 2024., 10h – 18h</p> <p>Svaka ustanova imat će svoj štand na kojem će učenici volonteri prodajom ručno izrađenih božićnih ukrasa prikupljati donacije u humanitarne svrhe – za udrugu Krijesnica i pomoć djeci oboljeloj od malinih bolesti.</p> <p>Škole i učenički domovi će organizirati šest radionica, svaki put u drugoj ustanovi, gdje će učenici zajednički izrađivati božićne ukrase, suradnički učiti i bolje se međusobno upoznati.</p> <p>Na dan održavanja <i>Školskog Adventa na Kennedyjevom</i>, 11. prosinca 2024. od 10h do 18h, osim ponude božićnih ukrasa na adventskim kućicama, organizirat će se i tombola - Kolo sreće, a nagrade za tombolu će se osigurati iz donacija tvrtki sponzora poput Konzuma, Podravke, Atlantika i sl.</p> <p>U glazbeni dio programa, pored Zagrebačkih bubnjara, također će se uključiti učenici i nastavnici iz škola i domova sudionika koji sviraju glazbene instrumente s prigodnim blagdanskim melodijama.</p>

<p>Međupredmetne teme</p>	<p><u>Osobni i socijalni razvoj</u> A.4./5.3. Razvija svoje potencijale A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.</p> <p><u>Učiti kako učiti</u> A.4/5.3. Kreativno mišljenje - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja D.2.4. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. Građanski odgoj i obrazovanje C.4./5. 3. Učenik promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p><u>Održivi razvoj</u> IV.B.1. Djeluje u skladu s načelima održivog razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša</p>
<p>Vremenik aktivnosti</p>	<p>Projekt će se provoditi u prvom polugodištu 2024.-2025. šk. godine.</p> <p>Rujan: osiguravanje dozvola i sredstava za najam adventskih kućica, priprema detaljnog programa <i>Školskog Adventa na Kennedyjevom</i>, kontaktiranje potencijalnih sponzora. Listopad/studen: organiziranje radionica izrade božićnih ukrasa u školama/domovima Prosinac: finaliziranje redoslijeda aktivnosti na dan održavanja <i>Školskog Adventa na Kennedyjevom</i>, održavanje događanja</p>
<p>Održivost aktivnosti</p>	<p><i>Školski Advent na Kennedyjevom</i> ima za cilj uspostaviti stalnu tradiciju organiziranja adventskih događanja, čime se osigurava kontinuitet projekta i produbljuje povezanost učenika, škola i lokalne zajednice. Događaj ima volonterski i humanitarni karakter i kultura volontiranja može se održati i nakon završetka samog događaja poticanjem učenika da nastave sudjelovati u projektima zajednice i humanitarnim aktivnostima u budućnosti. Projekt neće koristiti samo sadašnjim sudionicima, već će također poslužiti kao model za buduće inicijative u zajednici.</p>
<p>Troškovnik</p>	<p>Sredstva će osigurati Mjesni odbor Ružmarinka (najam štandova, tiskanje plakata i letaka, honorar Zagrebačkih bubnjara), sponzori (Konzum, Kraš, Podravka, Atlantic, Kaufland, Jamnica itd.), škole i domovi sudionici prema potrebi.</p>

6. IZVANUČIONIČNA NASTAVA

6.1 Zvezdarnica

Aktivnosti	Posjet zagrebačkoj zvezdarnici
Cilj aktivnosti	Upoznati aparaturu za promatranje zvijezda uz stručno vodstvo.
Nositelj programa	Silvija Šarec, mag.educ.math. et phys.
Način realizacije	Suglasnost roditelja za realizaciju izleta. Upute o ponašanju učenika na izvan učioničkoj nastavi.
Vremenik aktivnosti	Proljeće 2025.
Troškovnik	Troškove pokrivaju roditelji učenika.

6.2 Nuklearna elektrana Krško

Aktivnosti	Posjet nuklearnoj elektrani Krško
Cilj aktivnosti	Upoznati način rada nuklearne elektrane uz stručno vodstvo.
Nositelji programa	Antonija Borovac, prof. Mirela Deranja, prof. Silvija Šarec, mag.educ.math. et phys.
Način realizacije	Suglasnost roditelja za realizaciju izleta. Upute o ponašanju učenika na izvan učioničkoj nastavi.
Vremenik aktivnosti	Proljeće 2025.
Troškovnik	Troškove pokrivaju roditelji učenika.

6.3 Interliber

Aktivnosti	Posjet sajmu knjiga Interliberu, Infogaming
Cilj aktivnosti	Proširiti vidike, upoznati izdavače, pjesnike i pisce
Nositelji programa	Razrednici
Način realizacije	Suglasnost roditelja za realizaciju izleta. Upute o ponašanju učenika na izvan učioničkoj nastavi.
Vremenik aktivnosti	12. - 17.11.2025.
Vrednovanje	Učenici će imati zadane aktivnosti
Troškovnik	Troškove pokrivaju roditelji učenika

6.4 Sajam energetike

Aktivnost	Posjet zagrebačkom sajmu
Cilj aktivnosti	Promicanje inovacija, obrazovanje i podizanje svijesti
Nositelj programa	Anamaria Udženija, mag. ing. mech.
Način realizacije	Suglasnost roditelja za realizaciju izleta. Upute o ponašanju učenika na izvan učioničkoj nastavi.
Vremenik aktivnosti	Proljeće 2025.
Troškovnik	Troškove putovanja pokrivaju roditelji učenika

6.5 Tehnički muzej „Nikola Tesla“

Aktivnost	Posjet zagrebačkom muzeju
Cilj aktivnosti	Upoznati učenike sa početkom tehnologija, te navesti ih na razmišljanja o rastu tehnologija
Nositelj programa	Anamaria Udženija mag. ing. mech.
Način realizacije	Suglasnost roditelja za realizaciju izleta. Upute o ponašanju učenika na izvan učioničkoj nastavi.
Vremenik aktivnosti	Zima 2024.
Troškovnik	Troškove putovanja pokrivaju roditelji učenika

7. IZLETI I PUTOVANJA

7.1 Izleti

Planiraju se izleti (na Medvednicu) i posjeti muzejima, kazalištima, kinima i fakultetima za učenike prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda ovisno o interesu pojedinih razreda tijekom 2024./2025. godine.

Razredi **1.A, 1.B, 1.C, 2.A, 2.B, 2.C, 3.A, 3.B, 3.C, 4.A, 4.B, 4.C** planiraju jednodnevni ili dvodnevni izlet u Hrvatskoj (bilo koja regija ili grad na području Republike Hrvatske) ili jednodnevni ili dvodnevni izleti izvan granica Hrvatske (Italija, Austrija, Mađarska, Slovenija...).

Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u vlastitoj zemlji i/ili inozemstvu te obogaćivanje znanja o drugim kulturama- razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti- razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine- unaprjeđivanje komunikacije, uključujući i primjenu stranih jezika- snalaženje u novim situacijama
Nositelji aktivnosti	Razrednici i nastavnici u pratnji
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku i donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika uz pismenu suglasnost roditelja- imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije četiri mjeseca prije predviđene realizacije (procedura prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi i Pravilniku o provedbi školskih izleta i ekskurzija)- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima vezanima uz odabrani izlet te pravilima ponašanja- realizacija izleta prema odabranom programu
Vremenik aktivnosti	Kroz školsku godinu 2024./25.
Troškovnik	Troškove izleta snose roditelji učenika, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude.
Način vrednovanja	Učenici će na satu razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove Zajednička analiza tj. razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta, korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta

7.2 Maturalna putovanja

Maturalna putovanja u inozemstvo se planiraju za učenike **3.A, 3.B i 3.C** razreda krajem kolovoza / početkom rujna 2025. godine. Destinaciju će odabrati učenici i roditelji u suradnji s razrednicima tijekom studenog.

Cilj izleta je upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti odabrane destinacije te sadržaja vezanih za realizaciju nastavnog plana i programa.

Na navedene izlete ići će učenici čiji će roditelji dati pismenu suglasnost. Roditelji učenika snosit će troškove izleta tako da će učenici i roditelji sami odabrati program putovanja s cijenom i agencijom u skladu s Pravilima za provedbu školskih izleta i ekskurzija.

8. NATJECANJA

8.1 Informatika

Aktivnosti, program	Natjecanje iz informatike/računalstva "Infokup"
Ciljevi programa	Natjecanje na školskoj, županijskoj i državnoj razini
Namjena programa	Uspoređivanje kvalitete znanja s ostalim strukovnim školama
Nositelj programa	Andrea Belić, Žarko Cvjetojević, Milan Petričević
Način realizacije	Natjecanje se sastoji iz rješavanja niza zadataka
Vremenik aktivnosti	Prema planu i programu organizatora (početkom II. polugodišta). Termini školske, županijske i najviše državne razine bit će objavljeni na portalu www.infokup.hr
Troškovnik	Nastavna sredstva i pomagala škole (olovka, papir, kopiranje testova, uputa za natjecanje)
Način vrednovanja	Plasman na natjecanju.

8.2 Matematika

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz matematike "Klokan bez granica"
Ciljevi programa	Glavna zadaća je organizacija igre - natjecanja "Matematički klokan" koja popularizira matematiku među mladima.
Namjena programa	Namjena je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.
Nositelj programa	Jasna Sušac-Peičić, prof. mentor
Način realizacije	Natjecanje se provodi u školi. Dežurati mogu nastavnici bilo koje struke.
Vremenik aktivnosti	Prijave za natjecanje: veljača 2025.; Natjecanje: ožujak 2025.
Troškovnik	Učenici sami plaćaju 3 eura (minimalan broj učenika je 20). Troškovi kopiranja radnog materijala.
Način vrednovanja	Plasman na natjecanju.

8.3 Fizika

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz fizike
Ciljevi programa	Glavna zadaća je promicanje zakona fizike među učenicima srednjih škola.
Namjena programa	Namjena je motivirati učenike da se bave fizikom izvan redovitih školskih programa.
Nositelj programa	Antonija Borovac, prof., Silvija Šarec, prof., Mirela Deranja, prof.
Način realizacije	Natjecanje se provodi u obliku testova i pokusa .
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi kopiranja radnih materijala.
Način vrednovanja	Plasman na natjecanju.

8.4 Povijest

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz povijesti
Ciljevi programa	Motivirati učenike i zainteresirati ih za nastavu povijesti te ih usmjeriti ka što boljim rezultatima na natjecanju.
Namjena programa	Uspoređivanje kvalitete znanja s ostalim strukovnim školama, namijenjeno učenicima 2. razreda.
Nositelj programa	Sanja Hrenar Gostrec, prof., Vedran Suton, prof.
Način realizacije	Profesori će za svaku godinu gimnazijskog programa pripremiti testove koje će učenici rješavati, a profesori ispraviti i upozoriti na greške.
Vremenik aktivnosti	Šk. god. 2024./2025.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala za učenike, oko 10 eura
Način vrednovanja	Probni testovi, pohvale i kritike, rezultati natjecanja.

8.5 Geografija

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz geografije
Ciljevi programa	Natjecanje na školskoj, županijskoj i državnoj razini.
Namjena programa	Uspoređivanje znanja i geografskih vještina s ostalim strukovnim školama i gimnazijama.
Nositelj programa	Višnja Klepac, prof. geografije Povjerenstvo škole za provođenje natjecanja. Prijavljeni učenici za natjecanje. Agencija za odgoj i obrazovanje.
Način realizacije	Natjecanje se sastoji od rješavanja testova.
Vremenik aktivnosti	Prijave učenika za školsko i županijsko natjecanje školske godine 2024./2025. Provođenje natjecanja prema terminu određenog od AZOO. Priprema prvoplasiranog učenika za županijsko i državno natjecanje. Sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju prema terminu i mjestu određenom od AZOO.
Troškovnik	Nastavna sredstva i pomagala škole. Fotokopiranje testova. Ukupno oko 10 €.
Način vrednovanja	Rezultati testova.

8.6 Poštanski promet

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje učenika smjera Tehničar/tehničarka za poštanske i financijske usluge
Ciljevi programa	Natjecanje na županijskoj i državnoj razini.
Namjena programa	Uspoređivanje kvalitete stručnih znanja s ostalim strukovnim školama koje školuju za zanimanje Tehničar /tehničarka za poštanske i financijske usluge.
Nositelj programa	Povjerenstvo škole za provođenje natjecanja na županijskoj razini. Prijavljeni učenici za natjecanje (max. 10). Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Način realizacije	Natjecanje se sastoji od zadataka praktične primjene znanja.
Vremenik aktivnosti	Siječanj - prijave učenika za županijsko natjecanje Siječanj/veljača - provođenje županijskog natjecanja prema terminu određenog od ASOO-a Ožujak, travanj - priprema prvoplasiranog učenika za državno natjecanje Travanj/svibanj - sudjelovanje na državnom natjecanju prometnih škola prema terminu i mjestu određenom od ASOO-a (WorldSkills Croatia)
Troškovnik	Nastavna sredstva i pomagala škole Fotokopiranje testova Plastificiranje diploma Ukupno oko 60 eura
Način vrednovanja	Rezultati testova

8.7 Sport

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz atletike, nogometa, stolnog tenisa, odbojke, krosa, futsal, košarke, rukometa.
Ciljevi programa	Natjecanje na nivou škole i županije.
Namjena programa	Promicanje sporta u slobodno vrijeme mladih, razvijanje vlastitih sportskih sposobnosti.
Nositelj programa	Maja Turkalj, prof., Martin Andrijašević, prof., Ivan Aragović, mag. cin.
Način realizacije	Priprema provođenja i natjecanja u sklopu fakultativnih aktivnosti i izvan nastave ovisno o epidemiološkoj situaciji. Školsko natjecanje provodi se za sve sportove za koje je škola prijavljena.
Vremenik aktivnosti	Prema kalendaru natjecanja Školskog sportskog saveza 2024./2025. Školska natjecanja se odvijaju cca 3-4 tjedna prije županijskog natjecanja određenog kalendarom Školskog sportskog saveza
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja	Ostvareni rezultati na natjecanjima, pohvale i nagrade.

8.8 Engleski jezik

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz engleskog jezika
Ciljevi programa	Razvijati i poticati pisano i usmeno izražavanje učenika i motivirati ih i zainteresirati za kulturu engleskog jezika
Namjena programa	Uspoređivanje kvalitete znanja s ostalim školama, namijenjeno učenicima svih razreda na školskoj, županijskoj i državnoj razini.
Nositelj programa	Nastavnici engleskog jezika u Školi (Katarina Svalina, Miroslav Kirin, Dijana Šprem Frković)
Način realizacije	Profesori će pripremiti testove koje će učenici rješavati te će time uvježbavati jezične strukture engleskog jezika. Učenike će se motivirati na prijavu na službena natjecanja.
Vremenik aktivnosti	Odredit će se prema vremeniku propisanom od strane Agencije za odgoj i obrazovanje i prema vremeniku ostalih škola koje budu sudionici natjecanja.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala i dostave materijala poštom, ovisno o plasmanu.
Način vrednovanja	Inicijalni testovi, motivacije kroz kritiku i pohvalu, ispitni testovi.

8.9 Njemački jezik

Naziv aktivnosti, program	Natjecanje iz njemačkog jezika
Ciljevi programa	Razvijati i poticati pisano izražavanje učenika i motivirati ih i zainteresirati za kulturu njemačkog jezika.
Namjena programa	Uspoređivanje kvalitete znanja s ostalim školama, namijenjeno učenicima drugih i trećih razreda na školskoj, županijskoj i državnoj razini.
Nositelj programa	Rafaela Filipčić Jolić, prof., Jelena Pranjić, prof.
Način realizacije	Profesori će pripremiti testove koje će učenici rješavati te će time uvježbavati jezične strukture njemačkog jezika. Učenike će se motivirati na prijavu na službena natjecanja.
Vremenik aktivnosti	Odredit će se prema vremeniku propisanom od strane Agencije za odgoj i obrazovanje i prema vremeniku ostalih škola koje budu sudionicu natjecanja.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala i dostave materijala poštom, ovisno o plasmanu
Način vrednovanja	Inicijalni testovi, motivacije kroz kritiku i pohvalu, ispitni testovi.

9. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Redni broj	Sadržaj aktivnosti	Vrijeme realizacije	Nositelj aktivnosti
1.	Međunarodni dan programera	13.09.	Petar Trlajić
2.	Dan hrvatskih pošta	10.10.	Maja Tabak
3.	Svjetski dan audiovizualne baštine	27.10.	Mario Drenški
4.	Dan sjećanja na žrtve Vukovara	18.11.	Vedran Suton
5.	Međunarodni dan volontera	05.12.	Maja Tabak
6.	Dan međunarodnog priznanja RH	15.01.	Vedran Suton
7.	Međunarodni dan materinskog jezika	21.02.	Gordana Bagić
8.	Dan broja pi	14.03.	Zaga Šćepanović
9.	Svjetski dan kreativnosti i inovacija	21.04.	Zvonimir Poljak
10.	Svjetski dan telekomunikacijskog i informacijskog društva	17.05.	Mario Drenški
11.	Dan državnosti	30.5.	Sanja Hrenar Gostrec

10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

10.1 Obrazovni preventivni programi

Aktivnosti, program	Obrazovni preventivni programi, Potrebno je raditi na osvježavanju i prihvaćanju zdravih stilova života te socijalnih vještina.
Ciljevi programa	Provedba preventivnih aktivnosti usmjerenih na poticanje cjelokupnog pozitivnog razvoja učenika (tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, socijalnog), usvajanje zdravih stilova života, pro socijalnih oblika ponašanja te prevencija rizičnih ponašanja.
Namjena programa	Učenicima
Nositelj programa	Natalija Čanaki, prof. , Lana Tretnjak, prof. , razrednici
Način realizacije	Preventivne aktivnosti provode se kroz :redovnu nastavu, satove razrednika, izvannastavne aktivnosti, suradnju Škole s lokalnom zajednicom.
Vremenik aktivnosti	Odredit će se prema vremeniku propisanom od strane Agencije za odgoj i obrazovanje i prema vremeniku ostalih škola koje budu sudionici natjecanja.
Troškovnik	Troškovi kopiranja materijala i dostave materijala poštom, ovisno o plasmanu.
Način vrednovanja	Kvalitetniji odnos prema sebi i svom zdravlju i okolini

10.2 Aktivnost i rad s učenicima

Naziv programa/aktivnosti	Cilj/namjena	Metode rada	Razred	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
Preventivno predavanje „Ne zato jer ne”	Učenike će se informirati o štetnim utjecajima sredstava ovisnosti na ljudski organizam te poticati na stvaranje negativnog stav spram konzumiranja navedenog	Predavanje, Diskusija, Evaluacijski listić	1.	132	Po jedan sat u svakom prvom razredu (6 sati godišnje)	Djelatnici PU Zagrebačke
Preventivno predavanje “Sigurno u prometu”	Kroz informiranje učenika o pravilima sigurnosti u prometu i štetnim posljedicama uzimanja alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila , prevenirati neodgovorno ponašanje mladih sudionika u prometu	Predavanje, Diskusija, Evaluacijski listić	1.	132	Po jedan sat u svakom prvom razredu (6 sati godišnje)	Djelatnici PU Zagrebačke

Prevenција zlouporabe sredstava ovisnosti (alkohol, duhan, droge)	Osposobiti mlade za zrelo i odgovorno ponašanje; naučiti se oduprijeti utjecaju vršnjaka, osvijestiti važnosti socijalno-emocionalnih vještina prilikom donošenja prihvatljivih i zdravih izbora ponašanja Informirati učenike o štetnim utjecajima alkohola, duhanskog dima , droga na ljudski organizam te poticati na stvaranje negativnog stava spram konzumiranja navedenog	Razgovor, predavanje, diskusija, radionice	1., 2., 3., 4.	449	Po dva sata u prvim i drugim razredima, po jedan sat u trećim i četvrtim razredima (34 sata godišnje)	Razrednik, Nastavnik biologije, nastavnici TZK
Klađenje i kockanje	Razvijanje kritičkog mišljenja uz aktualizaciju teme Učenici će moći navesti rizike koje donosi kockanje i klađenje	Razgovor, diskusija	1.	132	Po jedan Sat u prvim razredima (6 sata godišnje)	Razrednik
Nasilje na internetu	Informirati učenike o posljedicama neprimjerene komunikacije na društvenim mrežama te o načinima postupanja škole u skladu s Protokolom	Razgovor, diskusija	1., 2., 3.,	326	Po jedan sat u prvim drugim, i trećim razredima (16 sati godišnje)	Razrednik, Nastavnici računalstva
Živjeti zdravo	Ukazati na važnost tjelesnog zdravlja; detektirati prednosti bavljenja fizičkim aktivnostima za očuvanje zdravlja	Razgovor, diskusija	2., 3., 4.	317	Po jedan sat u drugim trećim i četvrtim razredima (16 sati godišnje)	Razrednik, Nastavnici TZK

Osobna higijena	Upoznati učenike s važnošću održavanja osobne higijene; očuvanje zdravlja, prevencija bolesti; dobiti održavanja i posljedice neodržavanja osobne higijene	Razgovor, predavanje, sistematski pregled	1.	132	Po jedan sat u prvim razredima (6 sati godišnje)	Razrednik, školska liječnica
Pravilna prehrana	Upoznavanje s obilježjima pretilosti i posljedicama nezdrave prehrane; analiziranje deklaracija na prehrambenim proizvodima; definiranje pretilosti, rizika i borbe protiv pretilosti; poboljšati prehrambene navike	Razgovor, diskusija, čitanje, upitnik	1., 2., 3.,	326	Po jedan sat u prvim drugim i trećim razredima (16 sati godišnje)	Razrednik,, pedagoginja
Odgovorno spolno ponašanje	Poticati učenike na stvaranje zdravih stilova i navika življenja kroz upoznavanje i informiranje o njihovom psihofizičkom razvoju i zdravlju, promjenama u razdoblju adolescencije, spolno prenosivim bolestima i mjerama zaštite (kontracepcija) Osvijestiti važnost, odgovornog spolnog ponašanja; raspraviti moguće poteškoće pri dogovoru o upotrebi zaštite; prepoznati rizično ponašanje, situacije i zatražiti stručnu pomoć	Razgovor, rad u skupinama	1., 2., 3.,	326	Po jedan sat u drugim i trećim razredima (16 sati godišnje) Sistematski pregled za prve razrede	Razrednik, nastavnik etike, školski liječnik

Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti	Smanjiti interes mladih za uzimanje sredstava ovisnosti; pružiti podršku učenicima koji su ušli u svijet ovisnosti i uputiti ih u odgovarajuće institucije radi liječenja; promicanje zdravih stilova života	Diskusija, radionice, upitnik, Izrada plakata,	1., 2., 3., 4.	449	Po jedan sat u svim razredima (22 sata godišnje)	razrednici, pedagoginja, nastavnik biologije , etike, vjeronauka, ekologije
Prevenција nasilja	Analizirati oblike neprimjerenog ponašanja, njegovanje pozitivnih međuljudskih odnosa; njegovati toleranciju i demokratski dijalog; razviti uvažavanje različitosti, nenasilno rješavati probleme	Razgovor, predavanje, radionice	1., 2., 3., 4.	449	Po jedan sat u svim razredima (22 sata godišnje)	Razrednik, nastavnik etike, vjeronauka, pedagoginja
Komunikacija	Prikazati umijeće komuniciranja, osvijestiti važnost verbalne i neverbalne komunikacije; objasniti pogreške u komunikaciji i način njihova ispravljanja; prikazati primjer uspješne komunikacije	Razgovor, diskusija, igranje uloga	1., 2., 3., 4.	449	Po jedan sat u svim razredima (22 sata godišnje)	Razrednik, pedagoginja, nastavnik etike, nastavnik kulture komuniciranja

Prijateljstvo	Poticanje na stvaranje kvalitetnog odnosa; prepoznati (ne)kvalitetnu vezu/odnos; usvojiti stav o važnosti prijateljstva i njegovanju pozitivnih suradničkih odnosa Razmijeniti iskustva prijateljstva preko društvenih mreža, upozoriti na pozitivne i negativne pojave na društvenim mrežama	Razgovor, diskusija	1.,4.	255	Po jedan sat u prvim i četvrtim razredima (12 sati godišnje)	Razrednik, nastavnik vjeronauka, etike
Nenasilno rješavanje konflikta	Osvijestiti načine suočavanja, kako se zauzeti za sebe; koristiti nenasilne metode rješavanja sukoba i asertivno se zauzeti za sebe	Razgovor, igranje uloga	1., 2., 3., 4.	449	Po jedan sat u svim razredima (22 sata godišnje)	Razrednik, nastavnik etike, Kulture komuniciranja
Izražavanje emocija	Osvijestiti ulogu emocija i prepoznati svoje i tuđe emocionalno stanje Poštivanje pravila i autoriteta Prepoznati vlastite potrebe	Razgovor diskusija, radionica	2.	77	Po jedan sat u drugim razredima (6 sati godišnje)	Razrednik, nastavnik etike, nastavnik kulture komuniciranja
Izbor razrednog rukovodstva	Izabrati predstavnike učenika za zaduženja i pri tome razvijati demokratske načine odlučivanja Učenici će aktivno sudjelovati u školskim aktivnostima	Razgovor, primjenjivanje izbornog postupka	1., 2., 3., 4.	449	Po jedan sat u svim razredima (22 sata godišnje)	Razrednik
Moja uloga u očuvanju okoliša	Poticanje očuvanja okoliša Učenici će upoznati važnost čuvanja okoliša i djelovanja u široj zajednici	Razgovor, diskusija	1.	132	Po jedan sat u prvim razredima (6 sata godišnje)	Razrednik, nastavnik ekologije, geografije

Utjecaj medija	Izdvojiti pozitivne i negativne strane društvenih mreža; razvijanje kritičkog mišljenja uz aktualizaciju teme; Osvijestiti ulogu medija u društvenom životu, upozoriti na pozitivne i negativne posljedice utjecaja medija; prepoznati načine na koje mediji utječu na svakodnevni život; prepoznati manipuliranje informacijama tijekom donošenja odluka; razumijevanje ciljeva oglašavanja i marketinga sa stajališta interesa potrošača	Razgovor, diskusija, radionice	2., 3., 4.	317	Po jedan sat u drugim trećim i četvrtim razredima (16 sati godišnje)	Razrednik Nastavnici računalstva, nastavnik politike i gospodarstva
Ravnopravnost spolova	Razvoj zdravog i odgovornog spolnog ponašanja; informiranje o pojmu seksualne orijentacije ; usporedba različitih stavova o spolnosti; povećati vještinu komuniciranja o spolnosti; izgraditi vrijednosti prihvaćanja i tolerancije seksualnih različitost	Razgovor, diskusija	4.	123	Po jedan sat u četvrtim razredima (6 sati godišnje	Razrednik, Nastavnik vjeronauka, etike,
Sudjelovanje na natjecanjima	Poticati i afirmirati kvalitetno provođenje slobodnog vremena i zdrave stilove života te vlastite potencijale		1., 2., 3., 4.	Prema interesu učenika	Prema interesu učenika	Predmetni nastavnici

Kulturna i javna djelatnost	Razvijanje kulturnih navika i opće kulture	Posjeti kinu kazalištu, muzejima, izleti sudjelovanje na Dojdi osmaš, obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar	1, 2, 3, 4.	Prema interesu učenika	Prema interesu učenika	Razrednici, nastavnici, knjižničar
Sudjelovanje u humanitarnoj akciji Caritasa „Za 1000 radisti“	Poticati na solidarnost, empatiju i pomoć drugima	Prikupljanje financijskih sredstava	1, 2, 3, 4.	Prema interesu učenika	Prema interesu učenika	Nastavnici vjeronauka, etike, pedagoginja
Individualni rad s učenicima	Pomoć učenicima s rizičnim čimbenicima i rizičnim ponašanjima	razgovor	1, 2, 3, 4.	kontinuirano	kontinuirano	Razrednik, pedagoginja
Vijeće učenika	Davanje sugestija u cilju poboljšanja rada škole	Pisani prijedlozi, razgovor	1,2,3,4.	21	3	

Sadržaji Školskog programa integrirani su u redovnu nastavu, fakultativnu nastavu, satove razredne zajednice i izvannastavne aktivnosti.

Rad s roditeljima:

Oblik rada aktivnosti a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak	Razina intervencije a)Univerzalna b)Selektivna c)Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
1. Individualno savjetovanje s roditeljima učenika kod kojih je uočena sklonost rizičnom ponašanju (izbjegavanju nastave, neispunjavanju školskih obaveza i nedoličnom ponašanju), teškoćama u razvoju	Selektivna indicirana	roditelji		kontinuirano	razrednik pedagoginja, po potrebi predmetni nastavnik, ravnatelj, izvanškolske institucije
2. Roditeljski sastanci	univerzalna	roditelji	Prevencija nasilja	1	razrednici, vanjski suradnici
3.Vijeće roditelja	univerzalna	Vijeće roditelja	Stanje sigurnosti i zaštita prava učenika	2	ravnatelj

Rad s nastavnicima:

Oblik rada aktivnosti a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
1. Individualno savjetovanje o postupanju s učenicima sklonim rizičnom ponašanju, unapređenje rada s učenicima s teškoćama u razvoju	Selektivna indicirana	nastavnici		kontinuirano	razrednik pedagoginja
2. Razredna vijeća	Univerzalna	nastavnici	Učenici s teškoćama u razvoju, učenici kod kojih je uočena sklonost rizičnom ponašanju i rizični čimbenici	Prema GPP	Razrednici, pedagoginja
3. Nastavničko vijeće	Univerzalna	nastavnici	Vršnjačko nasilje, Stanje sigurnosti i zaštita prava učenika	2	Vanjski suradnici, ravnatelj

10.3 Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

Cilj : Edukacija o zdravim stilovima života i unaprjeđenje psihološkog i fizičkog zdravlja.

Zadaće :

1. Edukacija učenika o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti
2. Sistematski liječnički pregledi učenika prvih razreda
3. Edukacija o spolno odgovornom ponašanju

Sadržaj, metode i aktivnosti:

Sadržaji socijalne i zdravstvene zaštite učenika te zaštite okoliša integrirani su u redovnu nastavu, fakultativnu nastavu, satove razrednika i izvannastavne aktivnosti. Provođi se i izradom školskih panoa. Neke se aktivnosti odvijaju i izvan škole (školska ambulanta). Za uspješno provođenje programa važan je timski rad, suradnja nastavnika, učenika, roditelja i ostalih suradnika. Metode rada usklađene su sa sadržajem. Rad se odvija kroz radionice, predavanja i diskusije.

Aktivnosti će se provoditi na sljedećim razinama:

- za sve učenike:
 - edukacija
 - sistematski pregledi
 - aktivnosti s roditeljima
 - savjetovanje i informiranje o dodatnim oblicima pomoći koju pružaju stručnjaci izvan škole
 - aktivnosti za nastavnike
 - permanentno stručno usavršavanje nastavnika

Nositelji aktivnosti su: razrednici, predmetni nastavnici, pedagoginja, Vijeće roditelja i Vijeće učenika , vanjski suradnici

10.4 Zdravstvena zaštita nastavnika i ostalih djelatnika

Cilj : Očuvanje vlastitog fizičkog i psihičkog zdravlja te očuvanje zdravlja učenika i ostalih osoba u njihovoj sredini.

Zadaće :

1. Organiziranje sistematskog pregleda
2. Permanentno usavršavanje nastavnika

Sadržaj aktivnosti: Sadržaji zdravstvene zaštite za nastavnike i ostale djelatnike ostvaruju se ili izvan školske ustanove ili u školi.

- sistematski pregledi,
- edukacija nastavnika iz pružanja prve pomoći

Nositelji aktivnosti su: tajnica, ravnatelj, vanjski suradnici

11. PROJEKTI

11.1 ERASMUS+ PROJEKTI I eTWINNING

Program

U školi se trenutno provode Erasmus+ projekti pod akreditacijama za opće i strukovno obrazovanje. Previđene su mobilnosti učenika i nastavnika pod obje akreditacije tijekom trajanja projektnog ciklusa za ovu godinu. U planu je i organizacija i sudjelovanje u Erasmus danima.

Tijekom školske godine škola planira aktivno sudjelovati u e-Twinning projektima i raditi na promicanju eTwinning platforme u nastavi kroz suradnju s kolegama i međunarodnim partnerima te sudjelovanje na edukacijama koje platforma nudi.

Nositelji programa:	
<i>Program Erasmus+ (strukovno obrazovanje)</i>	Andrea Belić, mag.ing.el.
<i>Program Erasmus+ (opće obrazovanje)</i>	Dijana Šprem Frković, prof.
<i>eTwinning projekti</i>	Antonija Borovac, prof.
<i>Autor Erasmus+ akreditacija iz područja odgoja i općeg obrazovanja i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja za programsko razdoblje od 2021.g. do 2027.g.</i>	Katarina Svalina, prof.,

Naziv aktivnosti	Program Erasmus+ (strukovno obrazovanje)
Nositeljica aktivnosti	Andrea Belić, prof.
Projekti u šk. godini 2024./25.	U sklopu akreditacije 2020-1-HR01-KA120-VET-000094741 prijavljen i odobren projekt 2024-1-HR01-KA121-VET-000218273
Ciljevi programa	<p>Ostvariti mobilnosti i aktivnosti predviđene programom. Cilj je projekta poboljšati kvalitetu obrazovanja u Tehničkoj školi za računalstvo i mrežne djelatnosti i to putem unapređivanja kvalitete poučavanja usmjerenog na učenika i na razvoj njegovih ključnih kompetencija.</p> <p>Nastavnici će usavršavati metode podučavanja kontinuiranim radom na svom stručnom usavršavanju. Također, potaknut će se sistematičan razvoj prikladnih nastavnih materijala.</p>
Način realizacije	Između partnera i partnerskih organizacija razvit će se snažna suradnja u vidu razmjene materijala, iskustava i dobre prakse. Pratit će se natječaji objavljeni na stranicama Agencije za mobilnost i programe EU te kontinuirano raditi na razvoju školskih aktivnosti prema Europskom razvojnom planu. Planirano je usavršavanje nastavnika strukovnog usmjerenja.
Vremenik aktivnosti	1.6.2024.- 31.8.2025.
Troškovnik	Potencijalni troškovi tijekom edukacija usavršavanja i priprema za izvođenje projekata financirat će se dodijeljenim sredstvima EU
Način vrednovanja	Mjerit će se anketiranjem učenika i nastavnika, te po broju potencijalno kreiranih materijala koji bi se ostvarili tijekom godine.

Naziv aktivnosti	Program Erasmus+ (opće obrazovanje)
Nositeljica aktivnosti	Dijana Šprem Frković, prof.
Projekti u šk. godini 2024./25.	U sklopu akreditacije 2020-1-HR01-KA120-SCH-000094742 prijavljen i odobren projekt 2024-1-HR01-KA121-SCH-000218678
Ciljevi programa	<p>Ostvariti mobilnosti i aktivnosti predviđene programom. Cilj je projekta poboljšati kvalitetu obrazovanja u Tehničkoj školi za računalstvo i mrežne djelatnosti i to putem unapređivanja kvalitete poučavanja usmjerenog na učenika i na razvoj njegovih ključnih kompetencija.</p> <p>Nastavnici će usavršavati metode podučavanja kontinuiranim radom na svom stručnom usavršavanju. Također, potaknut će se sistematičan razvoj prikladnih nastavnih materijala. Planirano je usavršavanje nastavnika općeg usmjerenja: Antonija Borovac, Mirela Deranja, Rafaela Filipčić Jolić, Maja Lozo Herceg, Katarina Svalina, Zaga Šćepanović, Dijana Šprem Frković</p>
Način realizacije	Između partnera i partnerskih organizacija razvit će se snažna suradnja u vidu razmjene materijala, iskustava i dobre prakse. Pratić će se natječaji objavljeni na stranicama Agencije za mobilnost i programe EU te kontinuirano raditi na razvoju školskih aktivnosti prema Europskom razvojnom planu.
Vremenik aktivnosti	1.6.2024.-31.8.2025.
Troškovnik	Potencijalni troškovi tijekom edukacija usavršavanja i priprema za izvođenje projekata financirat će se dodijeljenim sredstvima EU
Način vrednovanja	Mjerit će se anketiranjem učenika i nastavnika, te po broju potencijalno kreiranih materijala koji bi se ostvarili tijekom godine.

Naziv aktivnosti	eTwinning projekti
Nositeljica aktivnosti	Antonija Borovac, prof.
Projekti u šk. godini 2024./25.	Open your (ECO) Mind
Ciljevi programa	Usavršavanje nastavnika i učenika u sklopu Erasmus+ programa
Način realizacije	Cilj je projekta poboljšati kvalitetu obrazovanja u Tehničkoj školi za računalstvo i mrežne djelatnosti i to putem unapređivanja kvalitete poučavanja usmjerenog na učenika i na razvoj njegovih ključnih kompetencija u sklopu Erasmus+ programa. Nastavnici će usavršavati metode podučavanja kontinuiranim radom na svom stručnom usavršavanju.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2024./25.
Troškovnik	Izvodi se na online platformama te nema troškova.
Način vrednovanja	Planira se prijava za Quality Label po završetku projekta.

11.2 Školski projekti

11.2.1 Projekt: Odjeci promjene/Echoes of Change

Naziv projekta	Odjeci promjene/Echoes of Change
Ciljevi projekta	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti medijsku pismenost među učenicima - potaknuti aktivno sudjelovanje učenika u promicanju školskog identiteta - razvijati kreativnosti i tehničke vještine učenika u kreiranju medijskih sadržaja - osvijestiti ulogu i moć medija u poticanju pozitivnih promjena - omogućiti učenicima da suradnički uče i povezuju znanja iz različitih predmeta (hrvatski i strani jezik, IKT) unaprjeđujući tako kognitivne sposobnosti više razine složenosti poput sinteze i primjene naučenog
Nositelji projekta	Koordinatorica projekta: Katarina Svalina, prof. Suradnici: Maja Lozo Herceg, prof., Marko Vujnović, v.d. ravnatelja
Način realizacije	<p>Projekt će se provoditi sa učenicima koji pohađaju fakultativnu nastavu Medijske pismenosti, ali i svim drugi zainteresiranim učenicima koji žele unaprijediti svoje vještine i znanja iz područja medijske pismenosti.</p> <p>Predviđene su radionice pisanja vijesti i objava, obrade fotografija, kreiranja video sadržaja, izrade školskih promotivnih materijala za manifestaciju „Dojdi osmaš“, izrada digitalnog portfolija učenika i prezentacija učeničkih radova.</p>
Međupredmetne teme	<p><u>Osobni i socijalni razvoj</u></p> <p>A.4.3. Razvija osobne potencijale.</p> <p>B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>Učiti kako učiti</p> <p>A.2.4. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje pri ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.</p> <p>A.3.4. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p><u>Uporaba IKT-a</u></p> <p>C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije.</p> <p>C.4.4. Učenik samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.</p> <p>D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.</p>

	<p><u>Građanski odgoj i obrazovanje</u> C.4./5. 3. Učenik promiče kvalitetu života u zajednici.</p>
Vremenik aktivnosti	Projekt će se provoditi od rujna do lipnja 2024./2025. šk. godine.
Održivost projekta	Projekt će omogućiti učenicima, ali i nastavnicima stjecanje trajnih znanja o tome što su mediji i kako oni djeluju te kako stvoriti prepoznatljive i učinkovite medijske poruke, što su sve temeljne kompetencije iz područja medijske pismenosti, a ujedno i od jedna od ključnih kompetencija 21. stoljeća. Namjera je nastaviti s projektnim aktivnostima i sljedeće školske godine uključivanjem novih učenika u medijsko praćenje aktivnosti u školi i promicanje školskog identiteta.
Troškovnik	Troškovi ispisa materijala. Projekt je prijavljen na natječaj MZOM za provedbu projekta u sklopu izvannastavnih aktivnosti osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova u školskoj godini 2024./2025. pa će dodatna sredstva osigurati MZOM ukoliko projektna prijava bude prihvaćena.

11.2.2 Projekt: Održive poštanske i financijske usluge

Vremenik: Program se realizira tijekom cijele školske godine u dogovoru s učenicima.

Voditelji programa: Krunoslav Brzak, prof. mentor; Antonija Borovac, prof.

Suradnici na projektu: Ivan Krka, prof. izvrsni savjetnik

Ciljevi projekta:

- Poticanje svijesti učenika o važnosti održivog razvoja i ekološke odgovornosti u kontekstu poštanskih i financijskih usluga.
- Razvijanje vještina analize i planiranja održivih praksi u poslovanju.
- Povezivanje teorijskih znanja iz područja održivog razvoja s praktičnom primjenom u poštanskim i financijskim institucijama.
- Promicanje inovacija i kreativnog razmišljanja kroz izradu prijedloga za održive prakse i rješenja u struci.

Sadržajni ciljevi projekta:

- Usvajanje znanja o ekološkim i društvenim aspektima poslovanja.
- Razvijanje vještina analize utjecaja poslovanja na okoliš i društvo.
- Razumijevanje koncepta društvene odgovornosti poduzeća (CSR) i njegove primjene u poštanskim i financijskim uslugama.
- Razvijanje sposobnosti za planiranje i implementaciju održivih rješenja.
- Poticanje svijesti o globalnim izazovima poput klimatskih promjena i zagađenja, te uloge poštanskih i financijskih institucija u njihovom ublažavanju.
- Razvijanje timskog rada, komunikacijskih i prezentacijskih vještina.

Realizacija i vrednovanje projekta predviđeno je kroz radionice tijekom školske godine 2024/2025:

Prva radionica:

- Ulazna anketa: Procjena postojećeg znanja učenika o održivom razvoju i ekološkim praksama.
- Uvod u održivo poslovanje: Predavanje o osnovama održivog razvoja, društvenoj odgovornosti poduzeća (CSR), i uvođenju zelenih praksi u poslovanje poštanskih i financijskih institucija.
- Analiza postojećih praksi: Istraživanje i analiza postojećih ekoloških praksi u poštanskim i financijskim institucijama (npr. digitalizacija poslovanja, smanjenje upotrebe papira, reciklaža).
- Razvijanje ideja za održive prakse: Učenici u timovima osmišljavaju prijedloge za održive prakse koje bi poštanske i financijske institucije mogle implementirati.
- Raspodjela zadataka: Definiranje uloga u timovima za daljnje istraživanje i razvoj rješenja.

Druga radionica:

- Presentacija prijedloga za održive prakse: Timovi predstavljaju svoje prijedloge za održive prakse (npr. digitalna pošta, ekološka vozila za dostavu, zelena ulaganja).
- Radionica o upravljanju otpadom i reciklaži: Praktična radionica na temu smanjenja otpada u poslovnim procesima, recikliranja i ponovne upotrebe materijala.
- Edukacija o energetskej učinkovitosti: Radionica o načinima smanjenja potrošnje energije u poštanskim i financijskim institucijama i domaćinstvima.
- Simulacija implementacije zelenih praksi: Učenici simuliraju uvođenje zelenih praksi u poslovanje poštanskih i financijskih institucija koristeći digitalne alate i modele.

Treća radionica:

- Izlazna anketa: Procjena napretka u razumijevanju održivog razvoja i ekološke odgovornosti.
- Presentacija finalnih rješenja: Timovi prezentiraju svoje prijedloge kroz PowerPoint prezentacije, postere ili video materijale.
- Evaluacija projekta: Analiza rezultata i povratne informacije od strane učenika i nastavnika te prijedlozi za poboljšanje programa u budućnosti.
- Organizacija digitalne izložbe ili sajma ideja: Kreiranje online portala ili bloga na kojem će biti objavljeni svi rezultati projekta, uključujući prijedloge za održive prakse i rješenja.

Sudionici u projektu:

Učenici koji pokazuju interes kroz upitnik na početku školske godine.

Faze:

1. Razrada programa i izrada prezentacija
2. Planiranje i prezentiranje aktivnosti
3. Prikaz rezultata za učenike, nastavnike i roditelje učenika

Metoda rada:

Timski, istraživački, praktični i drugi oblici rada (izlaganja, PowerPoint prezentacije, digitalne izložbe, debate, i sl.).

Zaključak:

Ovaj projekt omogućuje učenicima da razvijaju svoje vještine i znanja o održivom razvoju te da kritički razmišljaju o svojoj budućoj ulozi u ekološki odgovornom poslovanju. Kroz ovaj projekt, učenici će se upoznati s globalnim izazovima i pronaći načine kako mogu doprinijeti održivosti kroz inovativna rješenja u svojoj struci.

11.2.3 Projekt: Digitalna transformacija poštanskih i financijskih usluga

Vremenik: program se realizira tijekom cijele školske godine u dogovoru s učenicima.

Voditelji programa: Krunoslav Brzak, prof. mentor; Ivan Krka, prof. izvrsni savjetnik

Suradnici na projektu: Antonija Borovac, prof. mentor

Ciljevi projekta:

- Osnaživanje interesa učenika za primjenu digitalnih tehnologija u poštanskim i financijskim uslugama kroz praktične radionice i istraživački rad.
- Razvijanje vještina digitalne pismenosti, analize podataka i korištenja softverskih alata koji se koriste u modernim poštanskim i financijskim institucijama.
- Promicanje pozitivnih stavova prema inovacijama i cjeloživotnom učenju kroz timski rad i suradnju među učenicima.
- Poticanje kreativnog razmišljanja i inovacija u rješavanju problema s kojima se susreću poštanske i financijske usluge u eri digitalne transformacije.

Sadržajni ciljevi projekta:

- Usvajanje vještina analize i obrade podataka u kontekstu poštanskih i financijskih usluga.
- Razvijanje razumijevanja primjene digitalnih alata i aplikacija u struci.
- Razvijanje komunikacijskih vještina i timske suradnje.
- Razvijanje odgovornosti i kritičkog razmišljanja u procesu digitalne transformacije.
- Razvijanje poduzetničkih vještina i inovativnosti kroz stvaranje vlastitih idejnih rješenja.
- Poticanje svijesti o važnosti sigurnosti i privatnosti podataka u digitalnim sustavima.

Realizacija i vrednovanje projekta predviđeno je kroz radionice tijekom školske godine 2024/2025:

Prva radionica:

- Ulazna anketa: Procjena postojeće razine znanja o digitalnim alatima i tehnologijama u poštanskim i financijskim uslugama.
- Istraživanje problema: Analiza trenutnog stanja digitalizacije u poštanskim i financijskim sektorima.
- Planiranje aktivnosti: Suradnja na izradi plana rada i definiranje ključnih područja istraživanja i razvoja (npr. online plaćanja, blockchain tehnologija, digitalizacija dostavnih usluga).
- Razvoj vještina: Učenje osnova programiranja i korištenja softverskih alata (npr. Microsoft Excel, Power BI) za analizu podataka.
- Raspodjela zadataka: Podjela učenika u timove i definiranje uloga za rad na različitim aspektima projekta.

Druga radionica:

- Presentacija prikupljenih podataka i analiza izazova digitalne transformacije u poštanskim i finansijskim uslugama.
- Razvijanje rješenja: Rad na izradi prijedloga inovativnih rješenja i aplikacija koje bi unaprijedile procese u poštanskim i finansijskim institucijama.
- Edukacija o sigurnosti podataka: Radionica o sigurnosnim standardima, GDPR regulativi, i zaštiti privatnosti u digitalnim sustavima.
- Simulacija poslovnog okruženja: Primjena naučenih znanja u simulaciji stvarnih poslovnih scenarija koristeći digitalne alate.

Treća radionica:

- Izlazna anketa kojom se procjenjuje napredak u razumijevanju digitalnih tehnologija u struci.
- Presentacija finalnih rješenja: Timovi predstavljaju svoja idejna rješenja kroz digitalne prezentacije, plakate ili videa.
- Evaluacija projekta: Analiza rezultata, povratne informacije od strane učenika i nastavnika te prijedlozi za buduće projekte.

Izložba radova: Organizacija digitalne izložbe ili online portala gdje će se predstaviti radovi i rezultati projekta.

Sudionici u projektu: Učenici koji pokažu interes kroz upitnik na početku školske godine.

Faze:

1. Razrada programa i izrada prezentacija
2. Planiranje i prezentiranje aktivnosti
3. Prikaz rezultata za učenike, nastavnike i roditelje učenika

Metoda rada: Timski, istraživački, praktični i drugi oblici rada (izlaganja, poster ili PowerPoint prezentacije, izložbe, debate, i sl.).

Zaključak: Ovaj projekt pruža učenicima priliku da se upoznaju s digitalnim tehnologijama koje su ključne za modernizaciju poštanskih i finansijskih usluga, istovremeno razvijajući praktične vještine, timski rad i kreativnost.

11.2.4 Projekt: Nove generacije sustava povezivanje unutar logističkih sustava vezanih uz primjenu u poštanskim sustavima

Vremenik: program se realizira tijekom cijele školske godine u dogovoru s učenicima, radionice će se održati tijekom drugog polugodišta

Voditelj projekta: Ivan Krka, dipl. ing. izvrсни savjetnik

Ciljevi projekta:

- Osnaživanje interesa učenika za suvremene digitalizirane načine povezivanja i mogućnosti koje pruža uz učenje i vježbanje komunikacijskih vještina
- Osmišljavanje načina prezentacije i razvijanje samosvijesti o mogućnostima koje pružaju suvremeni digitalizirani sustavi povezivanja i programska potpora unutar poštanskog sustava
- Prevencija bezidejnosti i promicanje pozitivnih stavova, osobne i grupne odgovornosti učenika kao i socijalne integracije učenika kroz zajedničke prijedloge i izradu gotovih sadržaja za prezentiranje načina povezivanja uz pomoć digitaliziranih sustava i programske potpore unutar poštanskog sustava

Ishodi:

- Razvijanje pozitivne slike o mogućnostima koje pružaju poštanske i financijske usluge uz pomoć suvremenih digitaliziranih sustava povezivanja i programske potpore u poštanskom sustavu u svakodnevnom radu
- Razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje unutar skupine pri izradi prezentacijskog materijala
- Poticanje i razvijanje mašte i kreativnosti pri predlaganju i izradi materijala za prezentacije
- Upravljanje vlastitim postupcima prilikom suradničkog rada na idejnim rješenjima
- Usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina
- Razvijanje socijalne kompetencije
- Razvijanje zajedništva i suradnje
- Razvijanje razumijevanja osjećaja potreba, želja i prilagodbe drugima
- Uvažavanje zahtjeva i pravila za snalaženje u svakodnevnim situacijama kroz učenje i vježbanje socijalnih vještina

Realizacija i vrednovanje projekta predviđeno je kroz radionice koje traju tijekom školske godine 2024/2025

Prva radionica:

- Suradnja na izradi plana rada
- Grupni rada od ideje do realizacije prezentacije
- Prepoznavanje važnosti iskazivanja prijedloga i ideja vezanih uz izradu projekta
- Segmentirani prikaz prijedloga i ideja za prezentaciju projekta
- Izrada plana i programa prezentacije projekta
- Razvoj vršnjačke suradnje i timskog rada
- Razvoj pozitivnog samopoštovanja i samokritičnosti
- Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje

Druga radionica:

- Informiranje o mogućnostima stjecanja dodatnih znanja, kompetencija i vještina za uspješniji nastup prilikom prezentacije suvremenih digitaliziranih sustava povezivanja i programske potpore u poštanskom sustavu u svakodnevnom radu
- Postizanje svijesti o značenju digitaliziranih sustava povezivanja i programske potpore u poštanskom sustavu u svakodnevnom radu za korisnike usluga
- Podizanje svijesti o značenju i prednostima cjeloživotnog učenja
- Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje

Treća radionica:

- završna (evaluacijska) radionica – prezentacije radova
- evaluaciju susreta evaluacijskim pitanjima i upitnicima
- evaluacija ishoda

Sudionici u projektu: učenici koji pokažu interes kroz upitnik na početku školske godine

Faze projekta:

- Razrada programa i izrada prezentacije
- Izrada i planiranje mogućnosti prezentacije suvremenih digitaliziranih sustava povezivanja i programske potpore u poštanskom sustavu u svakodnevnom radu prilikom pružanja poštanskih i financijskih usluga korisnicima usluga
- Prikaz prezentacije za korisnike programa učenike, za nastavnike i roditelje učenika.

Metoda rada: timski, istraživački, praktični i drugi oblici rada (izlaganja, poster, plakati, PowerPoint prezentacije, izložbe, debate, i sl.) u slučaju epidemiološki nepovoljne situacije dio radionica će biti organiziran putem Zooma ili Google Meeta

11.2.5 Projekt: Primjena i implementacija sustava nosivih senzora i utjecaj na razvoj u poštanskim prometnim sustavima

Vremenik: program se realizira tijekom cijele školske godine u dogovoru s učenicima, radionice će se održati tijekom drugog polugodišta

Voditelji projekta: Ivan Krka, dipl. ing. izvrsni savjetnik;

Ciljevi projekta:

- Osnaživanje interesa učenika za senzorne tehnologije i prednosti koje donosi proces implementacije senzornih tehnologija u poštanskom sustavu
- Osmišljavanje načina prezentacije i razvijanje samosvijesti o mogućnostima koje pruža senzorna tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija i AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava
- Prevencija bezidejnosti i promicanje pozitivnih stavova, osobne i grupne odgovornosti učenika kao i socijalne integracije učenika kroz zajedničke prijedloge i izradu gotovih sadržaja za prezentiranje senzornih tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija, i AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava

Ishodi:

- Razvijanje pozitivne slike o mogućnostima koje pruža senzorna tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija, AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava i prednosti za korisnike usluga
- Razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje unutar skupine pri izradi prezentacijskog materijala
- Poticanje i razvijanje kreativnosti pri pretraživanju predlaganju i izradi materijala za prezentacije
- Upravljanje vlastitim postupcima prilikom suradničkog rada na idejnim rješenjima
- Usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina
- Razvijanje socijalne kompetencije
- Razvijanje zajedništva i suradnje
- Razvijanje razumijevanja osjećaja potreba, želja i prilagodbe drugima
- Uvažavanje zahtjeva i pravila za snalaženje u svakodnevnim situacijama kroz učenje i vježbanje socijalnih vještina

Realizacija i vrednovanje projekta predviđeno je kroz radionice koje traju tijekom školske godine 2024/2025:

Prva radionica:

- Suradnja na izradi plana rada
- Grupni rada od ideje do realizacije prezentacije
- Prepoznavanje važnosti iskazivanja prijedloga i ideja vezanih uz izradu projekta
- Segmentirani prikaz prijedloga i ideja za prezentaciju projekta
- Izrada plana i programa prezentacije projekta
- Razvoj vršnjačke suradnje i timskog rada
- Razvoj pozitivnog samopoštovanja i samokritičnosti
- Samo vrednovanje i vršnjačko vrednovanje

Druga radionica:

- Informiranje o načinu prezentiranja senzornih tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija, AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava
- Postizanje svijesti o značenju senzorna tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija, AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava
- Podizanje svijesti o značenju i prednostima cjeloživotnog učenja
- Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje

Treća radionica:

- završna (evaluacijska) radionica – prezentacije radova
- evaluaciju susreta evaluacijskim pitanjima i upitnicima
- evaluacija ishoda

Sudionici u projektu: učenici koji pokažu interes kroz upitnik na početku školske godine

Faze projekta:

- Razrada programa i izrada prezentacije
- Izrada i planiranje mogućnosti razvoja senzorna tehnologija uz upotrebu IoT tehnologija, AI tehnologija u svakodnevnom radu unutar poštanskih sustava i njihov utjecaj na odluku za odabir budućeg zaposlenja
- Prikaz prezentacije za korisnike programa učenike, za nastavnike i roditelje učenika.

Metoda rada: Timski, istraživački, praktični i drugi oblici rada (izlaganja, poster, plakati, PowerPoint prezentacije, izložbe, debate, i sl.) u slučaju epidemiološki nepovoljne situacije dio radionica će biti organiziran putem Zooma ili Google Meeta

11.3 Preventivni projekti

Naziv aktivnosti	Preventivni projekt „Safe spaces“
Nositelji aktivnosti	Ivan Aragović, Andrea Belić, Antonija Borovac, Dijana Šprem Frković
Projekti u šk. godini 2024./25.	Prijava na poziv za preventivne programe Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih
Ciljevi programa	<p>Osmišljavanje aktivnosti i proširenje postojećih aktivnosti u sklopu preventivnih programa škole. Sveobuhvatan i strategijski pristup u provođenju aktivnosti Školske preventivne strategije ciljeve, aktivnosti, metode i sadržaj preventivnog projekta planiranog u odnosu na značajke razvojne dobi, ključne razvojne zadatke te prema potrebama populacije s kojom se te aktivnosti planiraju provesti</p> <p>jačanje socijalno-emocionalnih/životnih vještina te provedba projekata poboljšanja razredne klime i osnaživanje privrženosti školi interaktivne i raznolike metode u provođenju projekta te osmišljavanje i implementaciju novih metoda i oblika rada s učenicima osmišljavanje i provedbu istraživačkih projekata i projektnih zadataka, projekata mentorstva i grupa potpore suradnju odgojno-obrazovnih ustanova s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama, zdravstvenim i socijalnim ustanovama, policijom, stručnim i znanstvenim institucijama te drugim fizičkim i pravnim osobama koji ispunjavaju uvjete za preventivni rad s učenicima unaprjeđenje mentorskoga rada učitelja, nastavnika i stručnih suradnika s učenicima s problemima u ponašanju.</p>
Način realizacije	Osmišljavanjem detaljnog preventivnog programa škole i prijavom na poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2024./25
Troškovnik	Ukoliko se odobri preventivni program, izradit će se troškovnik prema planiranim aktivnostima
Način vrednovanja	Anketiranjem učenika i nastavnika prije početka i po završetku te izvješćem prema Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih.

12. Praćenje i vrednovanje ostvarivanja šk. kurikuluma

Vanjsko vrednovanje provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Agencija za odgoj i obrazovanje. Ocjenjivanjem i praćenjem učenikovih postignuća nastavnici provode vrednovanje svakog učenika, Razredna i Nastavničko vijeće provode vrednovanje utvrđivanjem općeg uspjeha učenika na kraju nastavne i školske godine i na završnom ispitu.

Rezultati vrednovanja govore o postignutoj razini kompetencija: znanje, vještine, sposobnosti, samostalnost i odgovornost prema radu. Uspješni i naročito uspješni učenici bit će pohvaljeni i nagrađeni za postignute rezultate. Prioritetni cilj je smanjiti broj izostanaka s nastave, smanjiti broj negativnih ocjena i broj ponavljača te onih koji napuštaju školu.

Samovrednovanje rada u školi podrazumijeva vrednovanje svih kurikularnih sastavnica kao i nositelja odgojno-obrazovnog rada u školi. U proces samo vrednovanja bit će uključeni svi djelatnici škole, učenici, roditelji, lokalna zajednica i stručne službe.

U školi je osnovano Povjerenstvo za kvalitetu škole koja će pratiti ostvarivanje zadanih ciljeva.